

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «ЖИТОМИРСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

підпис існує Григорій ГУБАРЄВ

«29»серпня 2025р.

ПОРЯДОК
подання та розгляду заяв
про випадки насильства та жорстокого поводження із здобувачами
освітніх послуг у ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»

Загальні питання

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми».
2. Цей Порядок визначає процедуру подання та розгляду заяв про випадки насильства та жорстокого поводження із здобувачами освітніх послуг у ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ».
3. Заявниками можуть бути здобувачі освіти, їх батьки/законні представники, працівники та педагогічні ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» та інші особи.
4. Заявник забезпечує достовірність та повноту наданої інформації.

Подання заяви про випадки насильства або жорстокого поводження з
дитиною у ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»

1. Здобувачі освіти, працівники та педагогічні працівники, батьки/законні представники та інші учасники освітнього процесу, яким стало відомо про випадки **насильства та жорстокого** поводження із здобувачами освітніх послуг або свідками якого стали, або підозрюють його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб зобов'язані повідомляти керівнику закладу.
2. Розгляд та неупереджене з'ясування обставин випадків насильства та жорстокого поводження здійснюється відповідно до поданих заявниками заяв про випадки насильства та жорстокого поводження (далі – Заява).
3. Заяви, що надійшли на електронну пошту закладу або особисті звернення отримує секретар, яка зобов'язана терміново повідомити керівника закладу та відповідальну особу.

4. Прийом та реєстрацію поданих Заяв здійснює відповідальна особа, а в разі її відсутності – особисто керівник закладу або його заступник.

5. Заяви реєструються в окремому журналі реєстрації заяв про випадки насильства та жорстокого поводження.

6. Датою подання заяв є дата їх прийняття.

7. Розгляд Заяв здійснює керівник закладу з дотриманням конфіденційності.

Комісія з розгляду випадків насильства та жорстокого поводження

1. За результатами розгляду Заяви керівник закладу видає рішення про проведення розслідування випадків насильства та жорстокого поводження із визначенням уповноважених осіб та повідомляє уповноважені органи Національної поліції (ювенальна провенція) та службу у справах дітей.

2. З метою розслідування випадків насильства та жорстокого поводження уповноважені особи мають право вимагати письмові пояснення та матеріали у сторін.

3. Для прийняття рішення за результатами розслідування керівник закладу створює комісію з розгляду випадків насильства та жорстокого поводження (далі – Комісія) та скликає засідання.

4. Комісія створюється наказом керівника закладу.

5. До складу комісії можуть входити педагогічні працівники, батьки, керівник закладу та інші зацікавлені особи.

6. Комісія у своїй діяльності керується законодавством України та іншими нормативними актами.

7. Рішення Комісії приймаються більшістю її членів та реєструються в протоколі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.

10. Потерпілий чи його/її представник можуть звертатися до уповноважених органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службу у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу (цькування).

11. Батьки/законні представники зобов'язані виконувати рішення та рекомендації Комісії.

Терміни подання та розгляду Заяв

1. Заявники зобов'язані терміново повідомляти керівнику закладу про випадки насильства та жорстокого поводження, а також подати Заяву.

2. Рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб видається протягом 1 робочого дня з дати подання Заяви.

3. Розслідування випадків насильства та жорстокого поводження уповноваженими особами здійснюється протягом 3 робочих днів з дати видання рішення про проведення розслідування.

4. За результатами розслідування протягом 1 робочого дня створюється Комісія та призначається її засідання на визначену дату але не пізніше чим через 3 робочих дні після створення Комісії.

5. Керівник закладу зобов'язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції (ювенальна провенція) та службу у справах дітей про випадок насильства та жорстокого поводження протягом одного дня.

Директору
ВСП ЖТЕФК ДТЕУ
Григорію ГУБАРЄВУ

(прізвище, ім'я, по батькові заявника)

(адреса проживання)

(контактный телефон)

ЗАЯВА

Я, _____, повідомляю
про насильства та жорстокого поводження учасником (свідком) якого я є, що
стався (потрібне підкреслити) _____ у (на)
_____ (дата, час)
_____, а саме

(місце) _____
(розгорнутий виклад фактів щодо виявлених випадків булінгу (цькування))

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

(*oama*)

(*nidnuc*)