

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЖИТОМИРСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»
(протокол № 1 від 31.08.2023 р.)

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом директора ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»
№ 117 від 31.08.2023 р.

Григорій ГУБАРЄВ



ПОЛОЖЕННЯ

**про відкриті заняття педагогічних працівників у ВСП
«Житомирський торговельно-економічний фаховий
коледж ДТЕУ»**

Житомир, 2023

I. Загальні положення

1.1. Положення про показові заняття педагогічних працівників ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ» (далі – Положення) розроблене відповідно до положень, які регулюють освітній процес у ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ» (далі – Коледж) та є складовою забезпечення якості освіти, що регламентує порядок організації показових занять, їх планування, підготовку, проведення та оцінювання.

1.2. Показове заняття є однією зі складових методичної роботи педагогічного працівника, метою якого є виявлення рівня професійної компетентності та педагогічної майстерності викладача для подальшого їх удосконалення та підвищення рівня навчальних досягнень студентів.

2. Функції показового заняття

2.1. Інформаційна – встановлення рівня професійної компетентності та педагогічної майстерності викладача, а також рівня підготовленості студентів.

2.2. Діагностуюча – виявлення основних методів і прийомів, що застосовуються викладачем, їх відповідність цілям заняття, з урахуванням специфіки аудиторії; встановлення причин допущення помилок студентами.

2.3. Мотивуюча – стимулювання подальшого удосконалення професіоналізму викладача і навчальної діяльності студентів.

2.4. Навчальна – поширення передового досвіду, виявлення необхідності та шляхів зростання педагогічної майстерності викладача.

3. Види показових занять

3.1. Відкриті заняття у Коледжі можуть бути проведені у формі: лекції, практичного (семінарського), лабораторного заняття. Залежно від мети та завдань можуть бути проведені наступні види занять:

3.1.1. Пробне – проводиться претендентом на посаду викладача для підтвердження його професійної придатності. Особливістю такого заняття є те, що особа, яка його проводить, може не мати педагогічного досвіду. Головний критерій – демонстрація професійних компетентностей. Особи, які повинні бути присутніми в обов'язковому порядку: методист, голова циклової комісії та викладачі відповідної циклової комісії.

3.1.2. Планове – проводиться відповідно до умов контракту, атестації педагогічного працівника, індивідуального плану педагогічного працівника та затвердженого Плану проведення показових занять викладачами Коледжу. На такому занятті в обов'язковому порядку повинні бути присутні: методист,

завідувач відділення, голова циклової комісії та викладачі відповідної циклової комісії.

3.1.3. Показове – проводиться педагогічними працівниками зі значним досвідом навчальної, методичної, педагогічної та організаційної діяльності з метою демонстрації новітніх методик викладання, використання сучасних освітніх технологій, в першу чергу, для педагогічних працівників, які нещодавно розпочали свою діяльність та колег з інших освітніх закладів міста та області, відокремлених структурних підрозділів ДТЕУ тощо.

На такому занятті в обов'язковому порядку повинні бути присутні: заступник директора з навчальної роботи, методист, завідувач відділення, голова циклової комісії, педагогічні працівники відповідної циклової комісії.

3.2. До показових занять планового та показового типів викладачі готують: методичні розробки, які розглядаються й затверджуються на засіданнях циклових комісій за місяць до проведення самого заняття;

методичні матеріали та формат заняття узгоджуються із методистом коледжу за два тижні до проведення заняття;

належний пакет навчально-методичних матеріалів для ефективного проведення заняття.

4. Організація та проведення показового заняття

4.1. Показові заняття проводяться відповідно до План-графіку проведення показових занять педагогічними працівниками Коледжу, сформованого методичним кабінетом за поданнями голів циклових комісій на поточний навчальний рік, за графіками, затвердженими на засіданнях циклових комісій коледжу.

4.2. План-графік розглядається на методичні раді й затверджується заступником директора з навчальної роботи.

4.3. Відповідальність та контроль за своєчасне виконання План-графіку проведення показових занять та інформацію про них (анонс проведення, відгуки) несуть голови циклових комісій Коледжу.

4.4. Викладачі, які не провели показове заняття з поважної причини, змінює термін проведення за погодженням його з методистом.

4.5. Після проведення показового заняття на засіданні відповідної циклової комісії відбувається обговорення та оцінювання його результатів, підводяться підсумки та вносяться пропозиції щодо професійного, наукового, методичного та організаційного рівнів проведення заняття та оформлюється відповідний аналіз. Відомості про відвідування занять відображаються у Журналі обліку відвідування занять викладачів коледжу.

4.6. Методист Коледжу здійснює моніторинг виконання План-графіку проведення показових занять викладачами Коледжу.

