

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЖИТОМИРСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»
(протокол № 3 від 09.12.2024 р.)

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом директора ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»
№ 158 від 09.12.2024 р.



Григорій ГУБАРЄВ

**ПОЛОЖЕННЯ
про педагогічну інтернатуру**

Житомир 2024

1. Це Положення визначає порядок проходження педагогічної інтернатури педагогічними працівниками ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» (далі - коледж).

2. У цьому Положенні терміни вжито в таких значеннях:

інтерн — особа, яку призначено вперше на посаду педагогічного працівника;

педагог-наставник — педагогічний працівник з досвідом педагогічної діяльності, як правило, не менше п'яти років за відповідною спеціальністю (такою самою або спорідненою предметною спеціальністю), який здійснює супровід та підтримку в педагогічній діяльності педагогічного працівника протягом першого року професійної діяльності;

педагогічна інтернатура — система заходів, спрямованих на підтримку педагогічного працівника коледжу, призначеного на посаду вперше, у провадженні ним педагогічної діяльності та набутті (вдосконаленні) його фахової майстерності;

підвищення рівня педагогічної майстерності — цілеспрямований, безперервний розвиток компетентностей педагогічного працівника.

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у нормативно-правових актах, які регулюють відносини у сфері освіти й праці.

3. Основним завданням педагогічної інтернатури є:

створення системи професійно-педагогічної адаптації інтерна до умов педагогічної діяльності, формування сприятливого мікроклімату та відчуття соціально-психологічного комфорту, встановлення доброзичливих взаємовідносин з учасниками освітнього процесу;

набуття фахових компетентностей, педагогічної майстерності, формування професійної готовності інтерна до самостійної педагогічної діяльності;

формування поваги до професії й сумлінного ставлення до трудової діяльності;

формування інституту наставництва у коледжі, розвиток професійних спільнот педагогічних працівників.

4. Педагогічна інтернатура організовується відповідно до наказу директора коледжу та має містити:

інформацію про інтерна та педагогічного працівника, на якого покладається виконання обов'язків педагога-наставника;

строк проходження педагогічної інтернатури.

5. Строк педагогічної інтернатури становить один рік. До строку педагогічної інтернатури включається період тимчасової непрацездатності інтерна та час його перебування у відпустці.

6. Відповідно до наказу директора коледжу педагога-наставника може бути замінено у разі:

звільнення або переведення педагога-наставника з посади педагогічного працівника;

письмової відмови педагога-наставника від виконання своїх обов'язків;

довготривалої відсутності педагога-наставника на робочому місці з поважних причин (хвороба, сімейні обставини тощо);

обґрунтованої заяви інтерна щодо заміни педагога-наставника.

7. Педагогічна інтернатура передбачає теоретичну та практичну допомогу інтерну, що спрямована на розвиток професійних компетентностей, зокрема щодо:

ознайомлення з нормативно-правовими актами, що визначають особливості діяльності закладу освіти, організації освітнього процесу, посадові обов'язки педагогічного працівника;

застосування сучасних методик і технологій організації освітнього процесу;

партнерської взаємодії між учасниками освітнього процесу (визначення ефективних способів комунікацій з педагогічними працівниками, батьками (законними представниками) та студентами, врахування в освітньому процесі вікових, психолого-педагогічних та індивідуальних особливостей студентів);

формування мотивації та організації пізнавальної діяльності студентів;

забезпечення сприятливих умов в освітньому середовищі залежно від індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів студентів, виховання та розвитку студентів в освітньому середовищі, здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я студентів, попередження і протидії булінгу, різним проявам насильства тощо);

управління освітнім процесом (планування освітнього процесу залежно від мети, індивідуальних особливостей студентів, прогнозування результатів освітнього процесу, організація різних форм навчальної та пізнавальної діяльності студентів, здійснення оцінювання результатів їхнього навчання);

дотримання академічної доброчесності, формування в них культури нетерпимості до проявів дискримінації та корупції.

8. Основними заходами педагогічної інтернатури є:

проведення індивідуальних консультацій, наставницьких бесід з інтерном;

допомога у підборі відповідної літератури, підготовці навчальних занять, розробленні дидактичних матеріалів тощо;

взаємовідвідування навчальних занять, відвідування занять досвідчених педагогічних працівників;

здійснення моніторингу результатів навчання студентів;

участь у роботі школи викладача-початківця;

участь у методичних заходах;

вивчення досвіду кращих педагогів, періодичних професійних видань тощо;

залучення інтерна до партнерської взаємодії з науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, участі в професійних спільнотах педагогічних працівників;

психологічний супровід інтерна.

Заходи педагогічної інтернатури можуть здійснюватися безпосередньо у коледжі, а також дистанційно в режимі відеоконференцій.

9. Для організації педагогічної інтернатури в коледжі створюються необхідні умови, що сприяють її проходженню.

10. З метою успішного проходження педагогічної інтернатури педагог-наставник:

узгоджує з інтерном час та місце проведення індивідуальних консультацій;

особистим прикладом сприяє загальнокультурному та професійному розвитку інтерна;

здійснює наставницьку підтримку, сприяє адаптації інтерна до педагогічної діяльності, знайомить із традиціями коледжу, особливостями організації освітнього процесу;

виявляє професійні, методичні проблеми під час реалізації інтерном освітнього процесу та сприяє їх вирішенню;

спільно з інтерном звітує про результати виконання програми педагогічної інтернатури на засіданні школи викладача початківця й педагогічної ради.

11. У рамках проходження інтернатури інтерн:

виконує обов'язки згідно з посадовою інструкцією та обов'язки, покладені на нього трудовим договором і правилами внутрішнього розпорядку, визначені установчими документами коледжу;

організовує освітній процес з урахуванням психолого-фізіологічних, вікових особливостей студентів, специфіки навчального предмета (інтегрованого курсу)/навчальної дисципліни;

працює над набуттям компетентностей зі спеціальності, педагогіки, психології, необхідних для забезпечення процесу навчання, виховання і розвитку особистості, у тому числі осіб з особливими освітніми потребами, здійснення моніторингу педагогічної діяльності та аналізу педагогічного досвіду, проведення освітніх вимірювань, застосування освітніх технологій і методів навчання, ефективних способів взаємодії між усіма учасниками освітнього процесу;

самостійно обирає форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації;

бере участь у засіданнях школи викладача-початківця, професійних спільнот педагогічних працівників, семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах з метою вдосконалення педагогічної майстерності, обговорення багатьох важливих професійних проблем тощо.

12. Звіт про проходження педагогічної інтернатури заслуховується на засіданні педагогічної ради, за результатами якого можуть надаватися рекомендації інтерну щодо подальших напрямів професійного розвитку, що відображається у відповідному наказі директора.